



KAPOSVÁRI LISZT FERENC ZENEISKOLA – ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA

H-7400 Kaposvár, Kossuth L. u. 21.

Telefon: (82) 512-762

Ig. telefon / fax: (82) 315-834

E-mail: lisztzenekapos@liszt-kaposvar.sulinet.hu

Honlap: www.kaposvarzeneiskola.hu

A

KAPOSVÁRI LISZT FERENC ZENEISKOLA – ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA

OM azonosító: 040062

Munkaterve *2017/2018. tanév*

Készítette: **Nagy Tamás** intézményvezető

A jóváhagyó nevelőtestületi döntés és kelte: **2017. 09. 30.**

Jóváhagyó szerv képviselője: **Stickel Péter** tankerületi igazgató

Szabályzat érvényessége: **2017. szeptember 1-től**

A pedagógiai programban feltüntetett feladatokhoz tartozó többletkötelezettségek jóváhagyása költségvetési keret függvényében egyedi kötelezettségvállalás igény benyújtásakor kerül elbírálásra.

Kaposvár, 2017. 09.22.

Ph.

Ph.

.....
Stickel Péter
tankerületi igazgató

.....
Nagy Tamás
intézményvezető

Tartalomjegyzék

1. Bevezetés.....	3
1.1. Jogszabályi háttér	3
2. Feltételrendszer leírása.....	4
2.1. Jogszabályi változások hatása a tanévre, illetve a tanévben ellátandó feladatokra	4
2.1.4. 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről	4
2.1.5. Az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekről, valamint a Klebelsberg Központtól szóló 134/2016. (VI.10.) Korm. rendelet	4
2.1.6. A 2016/2017. tanév rendjéről szóló 12/2016. (VI.27.) EMMI rendelet	4
2.2. Az új jogszabályok hatása a 2016/2017. tanévre.....	4
2.2. Helyzetelemzés.....	4
2.3. Tárgyi feltételek	12
Személyi feltételek, vezetés	12
2.5. Pénzügyi feltételek	16
2.6. Az intézmény működését szabályozó dokumentumokkal kapcsolatos feladatok:	16
3. Az intézmény színvonalas működését biztosító feladatok	16
3.1. Minőségi célok	16
3.2. Intézményi dolgozók teljesítményértékelésével kapcsolatos feladatok	17
3.3. Belső önértékelés.....	17
3.4. Tanfelügyeleti ellenőrzés	17
3.5. Pedagógus minősítés	17
Feladatok	18
4.1. A pedagógiai programból adódó feladatok	18
4.2. Tanulmányi versenyek a 2016/2017. tanévben:	19
4.3. Kiemelt rendezvények:.....	21
4.4. Vizsgaszervezés.....	22
4.5. Beiratkozás rendje	23
4.6. Adott tanév kiemelt pedagógiai feladatai	23
5. A munkavégzésre vonatkozó tervezés.....	24
5.1. Pedagógusok munkavégzése:	24
5.2. A pedagógiai munkát segítő alkalmazottak munkavégzése:	25
6. Az intézményi szervezetekkel kapcsolatos feladatok.....	25
6.1. Alkalmazotti közösség	25
6.2. Szakmai közösségek.....	26
6.3. Közalkalmazotti Tanács	26
6.4. Belső önértékelési csoport.....	26
6.5. Diákönkormányzat	27
6.6. Szülői munkaközösség	27
6.7. Szakszervezet	27
6.8. Intézményi Tanács.....	27
7. Ellenőrzési tevékenység	28
7.1. Szakmai ellenőrzés	28
7.2. Törvényességi ellenőrzés	28
8. Záradékok.....	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
A tanév helyi rendje	30

1. Bevezetés

1.1. Jogszabályi háttér

1.1.1. Jogszabályok:

A 2017/2018. tanévre vonatkozó munkaterv a vonatkozó jogszabályi előírások alapján készült:

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 27/1998. évi MKM rendelet az alapfokú művészetoktatás követelményei és tantervi programjának bevezetéséről és kiadásáról
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- 12/2016. (VI. 27.) EMMI rendelet a 2016/2017. tanév rendjéről
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 277/1997. évi kormányrendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről

1.1.2. Helyi szabályzatok:

A munkatervben figyelembe vételre kerültek az intézmény működését, tevékenységét meghatározó fontosabb belső szabályzatok is:

- Szakmai alapidokumentum
- Pedagógiai program
- Szervezeti és működési szabályzat
- Házi rend
- Belső önértékelési szabályzat
- Belső önértékelési terv
- Pedagógus továbbképzési program
- Pedagógus továbbképzési terv
- Intézményi Tanács működési szabályzata
- Diákönkormányzat működési szabályzata
- Szülői munkaközösség működési szabályzata
- Közalkalmazotti tanács működési szabályzata
- Kollektívszerződés

A munkatervvel kapcsolatban ellátásra kerültek a szükséges véleményeztetési feladatok.

1.1.3. A munkaterv az alábbi mellékletekkel együtt érvényes:

- Naptári terv
- Tantárgyfelosztás (KRÉTA rendszerben rögzítve)

2. Feltételrendszer leírása

2.1. Jogszabályi változások hatása a tanévre, illetve a tanévben ellátandó feladatokra

2.1.1. Az 1993. évi LXXIX. törvény a közoktatásról

2.1.2. A 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről

2.1.3. 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet

2.1.4. 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről

2.1.5. Az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekről, valamint a Klebelsberg Központtól szóló 134/2016. (VI.10.) Korm. rendelet

2.1.6. 14/2017. (VI. 14.) EMMI rendelet a 2017/2018 tanév rendjéről

2.2. Az új jogszabályok hatása a 2017/2018. tanévre.

A jogszabályi módosítások az intézmény működésében az adminisztrációs rendet és a pedagógusok előmeneteli rendjét módosítják.

A nevelés-oktatás folyamatában a változások nem érződhetnek. A pedagógusoknak a megszokott színvonalas pedagógiai munkával kell felkészíteniük a tanulókat a zenei ismeretek elsajátítására.

2.2. Helyzetelemzés

2.1. Szakos ellátottság

A jogszabályok betartásával szakos ellátottságunk megfelelő.

Az intézményben tanító kollégák zenetanári, illetve pedagógus diplomával rendelkeznek és a végzettségüknek megfelelő tantárgyat tanítják.

Egy fuvolatanárunk ének-zene tanári, zeneterapeuta és mentálhigiénés végzettséggel rendelkezik. Jelenleg a fuvolatanári szakot végzi a Pécsi Tudományegyetemen. Várható, hogy 2018 júliusában végez tanulmányaival és a szükséges nyelvvizsga bizonyítvány megszerzése után kézhez veheti egyetemi diplomáját.

2.2. 2017/2018. tanév pedagógus álláshelyek tervezése

A 2007-es szeptemberi tanévkezdést óraadók alkalmazásával segítettük elő, a tanórák zavartalan ellátása érdekében. Hosszútávon azonban továbbra is szükséges 1 fő korrepetítor-zongoratanár, 1 fő hegedűtanár és 1 fő gordonka tanár alkalmazása intézményünkben.

2.3. Tantárgyfelosztás tervezése

2017/2018. tanév:

Tantárgyfelosztásunkat a Központi Tankerület utasítása alapján a tavalyi állapotot figyelembe véve a KRÉTA rendszerben rögzítettük és a pótbeiratkozásokat figyelembe véve, a friss adatok feldolgozása elindult.

2017/2018. tanév:

A pótbeiratkozáskor tervezett gyermeklétszám elérte az 518 főt, ezért a jelenlegi 29 fős tanári létszámmal számolva szükség lesz a túlóra tervezésére. Az intézményvezető helyettesek többlet óraszámát szintén túlóra kifizetését igényli. A túlórák pontos számát az 518 fős létszám ismeretében megállapítottuk.

Tankerületi Központ	OM. azon.	Intézmény neve	Tantárgy	Kategória	Szakos ellátással elrendelt túlórák száma a tantárgyfelosztásban (óra)	Nem szakszerű helyettesítéssel elért órák száma (óra)
Kaposvári Tankerületi Központ	040062	Kaposvári Liszt Ferenc Zeneiskola- Alapfokú Művészeti Iskola	vadászkürt	AMI	1	0
Kaposvári Tankerületi Központ	040062	Kaposvári Liszt Ferenc Zeneiskola- Alapfokú Művészeti Iskola	tenorkürt	AMI	1	0
Kaposvári Tankerületi Központ	040062	Kaposvári Liszt Ferenc Zeneiskola- Alapfokú Művészeti Iskola	ütő	AMI	1	0
Kaposvári Tankerületi Központ	040062	Kaposvári Liszt Ferenc Zeneiskola- Alapfokú Művészeti Iskola	gitár	AMI	2	0
Kaposvári Tankerületi Központ	040062	Kaposvári Liszt Ferenc Zeneiskola- Alapfokú Művészeti Iskola	zongora	AMI	1	0
Kaposvári Tankerületi Központ	040062	Kaposvári Liszt Ferenc Zeneiskola- Alapfokú Művészeti Iskola	klarinét	AMI	1,5	0
Kaposvári Tankerületi Központ	040062	Kaposvári Liszt Ferenc Zeneiskola- Alapfokú Művészeti Iskola	szolfézs	AMI	6	0
Kaposvári Tankerületi Központ	040062	Kaposvári Liszt Ferenc Zeneiskola- Alapfokú Művészeti Iskola	fuvola	AMI	1	0
Kaposvári Tankerületi Központ	040062	Kaposvári Liszt Ferenc Zeneiskola- Alapfokú Művészeti Iskola	hegedű	AMI	0,5	0
Kaposvári Tankerületi Központ	040062	Kaposvári Liszt Ferenc Zeneiskola- Alapfokú Művészeti Iskola	furulya	AMI	0,5	0

2.2.2. Szakmai alapdokumentum (alapító okirat) szerinti elemzés:

Intézménynek – az alapfokú művészetoktatás követelményei és tantervi programjában meghatározottak szerint – legalább hat és legfeljebb tizenkettő évfolyammal kell működnie, melynek keretei között az oktatás előképző (2 évfolyam), alapfokú (6 évfolyam) és továbbképző (4 évfolyam) évfolyamokon folyik.

Intézményünk a szakmai alapdokumentum szerint, alapfokú művészeti oktatást végez.

Az oktatást végző pedagógus létszám:	30 fő álláshellyel rendelkezünk, ebből 3 fő tartósan távol, 27 fő aktív főállás, 1 fő részfoglalkozás 6 fő óraadó helyettesítő 3 teljes álláshely helyettesítővel ellátva
Oktatott művészeti ág:	Klasszikus zene

Oktatott tantárgyak:

Tanszakok	Tantárgyak
Billentyűs	Zongora
	Kötelező zongora
Vonós - akkordikus	Hegedű
	Brácsa
	Cselló
	Bőgő
	Gitár
	Ütő
Fúvós	Furulya
	Fuvola
	Oboa
	Fagott
	Klarinét
	Szaxofon
	Trombita
	Kürt
	Tenorkürt
	Harsona
	Tuba
	Zeneismeret - vokális
Hangképzés	
Szolfézs	
Zeneelmélet	
Zeneirodalom	
Kamaracsoportok	Gordonka kamara együttesek
	Ütő-együttes
	hegedű együttesek
	Szaxofon együttes
	Rézfúvós együttesek
	Vonós együttesek
	Furulya együttes
Énekes együttes	
Zenekarok, együttesek	Vonószeneke
	Cselló-zeneke
	Kórus
	Trombitavirág Fúvószeneke
	Kaposvári Fúvószeneke

2.2.2. Osztályok és osztálylétszámok tantárgyanként: JUDIT

Előkészítő évfolyamok:			
Évfolyamok	Osztályok	Osztálylétszámok	Egyéb információ
Szolfézs kiselőkészítő	KE/Zri	14 (7)	Hudiné
	KE/ Kisf	15 (15)	Sovákné
	KE/Top	9 (6)	Sovákné
	Ke/Zi	16 (15)	Nagy
Szolfézs előkészítő	He/Zri	15 (1)	Hudiné
	E/Kod	13 (11)	Kalocsainé
Szolfézs hangszeres előkészítő	HE/Kisf	16	Sovákné
	HE/Top	15 (2)	Sovákné
	E/Zi	16 (4)	Tormáné
Hangszeres előkészítő	Zongora	20	Egyéni oktatás
	Hegedű	16	Egyéni oktatás
	Gordonka	4	Egyéni oktatás
	Gitár	9	Egyéni oktatás
	Ütő	6	Egyéni oktatás
	Furulya	7	Egyéni oktatás
	Fuvola	21	Egyéni oktatás
	Klarinét	4	Egyéni oktatás
	Trombita	7	Egyéni oktatás
	vadászkürt	1	Egyéni oktatás
	fagott	1	Egyéni oktatás
	szaxofon	2	Egyéni oktatás
Toponár HE	zongora	1	Egyéni oktatás
	Furulya	3	Egyéni oktatás
	klarinét	2	Egyéni oktatás
	trombita	2	Egyéni oktatás
Kisfaludy HE	fuvola	3	Egyéni oktatás
	vadászkürt	2	Egyéni oktatás
	zongora	4	Egyéni oktatás
Kisfaludy	vadászkürt 3.	1	Egyéni oktatás
	zongora 1.	1	Egyéni oktatás
	zongora 2.	3	Egyéni oktatás
Zrínyi	furulya He	7	Egyéni oktatás
	furulya 1.	2	Egyéni oktatás
Kodály	zongora He	4	Egyéni oktatás
	Fuvola He	2	Egyéni oktatás
	Fuvola 2.	3	Egyéni oktatás
	Fuvola 3.	1	Egyéni oktatás

Alapfokú évfolyamok			
Évfolyamok	Osztályok	Osztálylétszámok	Egyéb információ
Szolfézs	1 Zi	13	Hudiné
	1 Top	8	Sovákné
	1 Zi	9	Tormáné
	1 Zi	11	Tormáné
	1 Kisz	10	Sovákné
	1 Kod	14	Kalocsainé
	1 Kod	8	Kalocsainé
	1 Zi	0	Hudiné
	2 ZI	14	Hudiné
	2 ZI	14	Tormáné
	2 Zi	10	Tormáné
	2 Kisz	12	Sovákné
	2 Kod	8	Kalocsainé
	2 Kod	13	Kalocsainé
	3 Zi	10	Hudiné
	3 Zi	9	Tormáné
	3 ZI	8	Tormáné
	3 Zi	7	Tormáné
	3 Zi	9	Tormáné
	3 Zi	9	Tormáné
	4 Zi	14	Hudiné
	4 Zi	13	Hudiné
	4 Zi	16	Tormáné
	4 Zi	10	Tormáné
	5 Zi	8	Hudiné
	5 Zi	13	Hudiné
	5 Zi	12	Kutiné
	6 Zi	14	Hudiné
	6 Zi	14	Kutiné
	Zongora	1.	17
2.		22	Egyéni oktatás
3.		14	Egyéni oktatás
4.		9	Egyéni oktatás
5.		8	Egyéni oktatás
6.		5	Egyéni oktatás
Hegedű	1.	13	Egyéni oktatás
	2.	6	Egyéni oktatás
	3.	6	Egyéni oktatás
	4.	3	Egyéni oktatás
	5.	2	Egyéni oktatás
	6.	0	Egyéni oktatás
Gordonka	1.	6	Egyéni oktatás
	2.	5	Egyéni oktatás
	3.	3	Egyéni oktatás
	4.	0	Egyéni oktatás
	5.	3	Egyéni oktatás
	6.	2	Egyéni oktatás
Gitár	1.	6	Egyéni oktatás
	2.	1	Egyéni oktatás
	3.	4	Egyéni oktatás
	4.	1	Egyéni oktatás

	6.	1	Egyéni oktatás
Ütő	1.	6	Egyéni oktatás
	2.	3	Egyéni oktatás
	3.	2	Egyéni oktatás
	4.	3	Egyéni oktatás
	5.	3	Egyéni oktatás
Furulya	1.	2	Egyéni oktatás
	2.	3	Egyéni oktatás
	3.	0	Egyéni oktatás
	4.	2	Egyéni oktatás
Fuvola	1.	5	Egyéni oktatás
	2.	2	Egyéni oktatás
	3.	7	Egyéni oktatás
	4.	4	Egyéni oktatás
	5.	3	Egyéni oktatás
	6.	3	Egyéni oktatás
fagott	1.	1	Egyéni oktatás
Klarinét	1.	3	Egyéni oktatás
	2.	5	Egyéni oktatás
	3.	5	Egyéni oktatás
	4.	1	Egyéni oktatás
	5.	4	Egyéni oktatás
	6.	1	Egyéni oktatás
Szaxofon	1.	2	Egyéni oktatás
	2.	3	Egyéni oktatás
	3.	1	Egyéni oktatás
	6.	1	Egyéni oktatás
Trombita	1.	2	Egyéni oktatás
	3.	1	Egyéni oktatás
	4.	1	Egyéni oktatás
	5.	3	Egyéni oktatás
	6.	1	Egyéni oktatás
Vadászkürt	3.	1	Egyéni oktatás
	4.	2	Egyéni oktatás
	5.	2	Egyéni oktatás
	6..	2	Egyéni oktatás
Tenorkürt	1.	1	Egyéni oktatás
	2.	3	Egyéni oktatás
	3.	1	Egyéni oktatás
	4.	2	Egyéni oktatás
	5.	1	Egyéni oktatás
	6.	1	Egyéni oktatás
Harsona	1.	1	Egyéni oktatás
	2.	2	Egyéni oktatás
	3.	1	Egyéni oktatás
	5.	1	Egyéni oktatás
	6.	1	Egyéni oktatás
Tuba	1	0	Egyéni oktatás
	2.	1	Egyéni oktatás
	3.	1	Egyéni oktatás
	6.	1	Egyéni oktatás
Magánének	1.	5	Egyéni oktatás
	2.	9	Egyéni oktatás
	3.	5	Egyéni oktatás

	4.	1	Egyéni oktatás
	5.	0	Egyéni oktatás
	6.	2	Egyéni oktatás

Továbbképző évfolyamok			
Évfolyamok	Osztályok	Osztálylétszámok	Egyéb információ
Szolfézs	Zeneelmélet	4	Kutiné
	Zeneirodalom	20	Hudiné
Zongora	7.	4	Egyéni oktatás
	8.	3	Egyéni oktatás
	9.	2	Egyéni oktatás
	10.	1	Egyéni oktatás
Gordonka	7.	1	Egyéni oktatás
	8.	2	Egyéni oktatás
	9.	2	Egyéni oktatás
	10.	4	Egyéni oktatás
Ütő	8.	0	Egyéni oktatás
	10.	0	Egyéni oktatás
hegedű	7.	4	Egyéni oktatás
	8.	2	Egyéni oktatás
	9.	0	Egyéni oktatás
	10.	1	Egyéni oktatás
Fuvola	7.	2	Egyéni oktatás
	8.	2	Egyéni oktatás
	10.	0	Egyéni oktatás
Klarinét	7.	0	Egyéni oktatás
	8.	1	Egyéni oktatás
	10.	1	Egyéni oktatás
Szaxofon	7.	1	Egyéni oktatás
Trombita	8.	1	Egyéni oktatás
	9.	1	Egyéni oktatás
Vadászkürt	9.	1	Egyéni oktatás
Tenorkürt	8.	0	Egyéni oktatás
	9.	1	Egyéni oktatás
	10.	1	Egyéni oktatás
Kórus	Kórus	18	Kutiné
Zenekarok	Vonós-zenekar	15	Székrenyesy
	Trombitavirág Fúvószenekar	47	Kerekes
	Kaposvári Fúvószenekar	24	Major
	Cselló-együttes	9	Csuka
Kamaracsoportok	Vonós tücsök	7	Godóné
	Gordonka	4;3	Csuka
	Szaxofon	2	Kápolnás
	Énekes	4;4	Lukácsi
	Hegedű	4	Kopasz
	fuvola	3	Istántsuly
	fuvola	4	Nagyné
	furulya	4	Vikol
rézfúvó	5	Major	

2.2.3. Az intézményben biztosított szakkörök, tanórán kívüli foglalkozások: Az iskolában folyó foglalkozások órarend szerinti, tantárgyi foglalkozások. Hetente több csoportos tehetséggondozó foglalkozást, és egy csoportos felzárkóztató foglalkozást tartunk tanórán kívüli foglalkozásként.

2.3. Tárgyi feltételek

2.3.1. Épület:

Az iskola nevelési-oktatási feladatait az alábbi székhelyen és telephelyeken látja el:

- Székhely: Kaposvári Liszt Ferenc Zeneiskola – Alapfokú Művészeti Iskola
7400 Kaposvár, Kossuth L. u. 21.
- Telephelyek: Kaposvári Kodály Zoltán Központi Általános Iskola
Kisfaludy Utcai Telephelye
7400 Kaposvár, Kisfaludy u. 26/a.
Kaposvári Kodály Zoltán Központi Általános Iskola
Fő Utcai Telephelye
7400 Kaposvár, Fő u. 44.
Kaposvári Kodály Zoltán Központi Általános Iskola
Pázmány p. Utcai Telephelye
7400 Kaposvár, Pázmány P. u. 32/b.
Kaposvári Kodály Zoltán Központi Általános Iskola
Toponári Úti Telephelye
7400 Kaposvár, Toponári út 62.

2.3.2. Eszközök:

Az intézményünk a 20/2012. EMMI rendelet II. sz. melléklet 4. fejezetében meghatározott kötelező eszköz és felszerelés jegyzékében leírtakkal rendelkezik, de az eszközök, felszerelések egy része javításra, illetve cserére szorul. A meglévő hangszereket, technikai eszközöket modernizálni kell. 14,7 millió forint értékben vásárolt új hangszereket 2016-ban a Kaposvári Liszt Ferenc Zeneiskola. A beruházás költségének felét Kaposvár Megyei Jogú Város, a másik felét pedig a Klebelsberg Intézmény Fenntartó Központ finanszírozta.

A Rotary Club 2017. április hónapban 400.000 Ft-tal támogatta alapítványunkat, amiből új hangszerek vásárlására és a meglévő hangszerparkunk korszerűsítésére nyílik lehetőség. Kaposvár Megyei Jogú Város, mint akkori működtető két éve részleges ablakcserét végzett a székhely épületén. Azonban a 2017. január 1-es váltást követően a további ablakcseréket és az épület állagmegóvási munkálatait az új fenntartó/működtető nem folytatta.

Személyi feltételek, vezetés

2.4.1. Az intézményben nevelő-oktató munkát végzők száma:

- Engedélyezett létszám: 30 fő
- Főállású pedagógusok: 29 fő, ebből
Részfoglalkozású: 1 fő Szabó Máté (klarinét), eddig óraadó volt
Tartósan távol: 3 fő
Helyettesítő egész állásban: 1 fő
- Óraadó pedagógus: 6 fő

2.4.2. A pedagógiai munkát segítők száma

- Iskolatitkár 2 fő ebből
Tartósan távol: 1 fő
- Könyvtáros: 0,5 fő

2.4.3. Technikai alkalmazottak száma:

- Gondnok 1 fő
- Fűtő, karbantartó: 1 fő
- Takarító-portás: 2 fő
- portás adminisztrátor 1 fő (tartósan távol)
- közfoglalkoztatott udvaros 1 fő

2.4.4. Személyi változások:

A 2016/2017. tanévhez viszonyítva az alábbi személyi változások történtek:

- Tartósan távol: Korontos Brigitta (zongora) GYED
Váradiné Horváth Hajnalka (iskolaittkár) GYED
Tóthné Lukács Edit (zongora)
Varga Magdolna Virág 1 év fizetés nélküli szabadság 2018. augusztus 28-ig
- Távoznak az intézményből: Tóthné Lukács Edit 2017. október 16-tól
Kardos Ilona 2017. december 27-től
- Határozott idejű helyettesítő: Tormáné Bukucs Rózsa (szolfézstanár)
- Óraadók: Major András (rézfúvós tanár)
Ludmány Géza (gordonka)
Tóth Krisztina (korrepetíció)
Medgyesi Ildikó (zongora)
Kelemen Alíz (hegedű)
Kalocsainé Pintér Mónika (szolfézs)

2.4.5. Pedagógusaink, és az általuk tanított tantárgyak, ellátott további feladatok, funkciók:

Pedagógus neve	Beosztása	Tanított tantárgyak	Egyéb feladatok	Alkalmazás minősége
Antalfai Ottó	Zongoratanár	Zongora kötelező zongora		Főállású
Bothné Vörös Katalin	Zongoratanár	Zongora kötelező zongora	Közalkalmazotti tanács tag	Főállású
Dr. Farkasné Nagy Gabriella	Zongoratanár	Zongora kötelező zongora	Szakszervezeti bizalmi	Főállású
Korontos Brigitta	Zongoratanár	Zongora		Tartósan távol
Pécsiné Hortobágyi Szilvia	Zongoratanár	Zongora kötelező zongora	Közalkalmazotti tanács elnöke, esélyegyenlőségi felelős	Főállású
Tóthné Lukács Edit	Zongoratanár	Zongora, korrepetitor		tartósan távol
Várfalvi-Fodor Éva	Zongoratanár	Zongora, korrepetitor nagybőgő kötelező zongora	Billentyűs tanszakvezető	Főállású
Sarkadi Ferenc	Zongoratanár	Zongora Korrepetitor kötelező zongora		Főállású
Tóth Krisztina	Zongoratanár	Zongora Korrepetitor		óraadó
Medgyesi Ildikó	Zongoratanár	Zongora		óraadó
Godóné Mayer Emese	Hegedűtanár	Hegedű Tücsök kamara		Főállású
Kopasz Csilla	Hegedűtanár	Hegedű Kamara Tehetséggondozó	Vonós-akkordikus tanszakvezető, Közalkalmazotti tanács tag	Főállású
Kelemen Alíz	Hegedűtanár	Hegedű		Óraadó
Csuka Tímea	Gordonkatanár	Gordonka, Kamarazene, Zenekar	Zene-bölcsi, Zene-ovi	Főállású

Ludmány Géza	Gordonkatanár	Gordonka		óraadó
Szekrényesy Béla	Gitártanár, Gordonkatanár	Gitár, Kamarazene, Zenekar	DÖK segítő pedagógus	Főállású
Horváth Virág	Ütőtanár	Ütőhangszerek Kamarazene Tehetséggondozó		Főállású
Bálintné Farkas Kitti	Fuvolatanár	Fuvola, Kamarazene tehetséggondozó		Főállású
Istántsuly Júlia	Fuvolatanár	Fuvola kamarazene zeneterápia tehetséggondozó		Főállású
Nagyné Soltra Monika	Fuvolatanár	Fuvola Kamarazene		Főállású
Kápolnás Attila	Klarinéttanár, Szaxofontanár	Klarinét Szaxofon, Kamarazene		Főállású
Szabó Klaudia	Művészeti igazgatóhelyet- tes Klarinéttanár	Klarinét	Intézményi tanács elnöke	Főállású
Szabó Máté	Klarinéttanár	Klarinét Furulya		Részmunkaidős
Vikol Judit	Oboatanár, Furulyatanár	Oboa, Furulya, Fagott, Kamarazene	Fúvós tanszakvezető	Főállású
Fodor Gyula	Rézfúvós tanár	Trombita, Tenorkürt, Harsona, vadászkürt		Főállású
Kerekes Béla	Rézfúvós tanár	Kürt, Tenorkürt, Harsona, Tuba, Fúvószeneke		Főállású
Major András	Rézfúvóstanár, Fúvószeneke- karnagy	Trombita Tenorkürt Kamara Fúvószeneke		Óraadó
Hudiné Jovánczai Ágnes	Szolfézsztanár	Szolfézs, Zeneirodalom	Tanszakvezető, Továbbképzés felelős	Főállású
Kutiné Majnay Judit	Általános igazgatóhelyet- tes Szolfézsztanár	Szolfézs, Zeneelmélet, Kórus Tehetséggondozó		Főállású
Lukácsi Enikő	Magánének tanár	Magánének, Kamara Hangképzés		Főállású
Sovákné Ásványi Barbara	Szolfézsztanár	Szolfézs, könyvtár	könyvtáros	Főállású

Tormáné Bukucs Rózsa	Szolféztanár	Szolfézs		Főállású Helyettesítő
Varga Magdolna Virág	Szolféztanár	Szolfézs		Tartósan távol
Nagy Tamás	Intézményveze- tő, Szolféztanár	Szolfézs		Főállású
Kalocsainé Pintér Mónika	Szolféztanár	Szolfézs		óraadó

Iskolánkban a művészeti – szakmai tantárgyakat oktató pedagógusoknak a művészeti tárgynak megfelelő szakirányú tanári vagy művész végzettségűeknek kell lenniük. E követelményeknek a főállású pedagógusaink megfelelnek. Helyettesítésre (fuvola,) szükséges képesítés nélküli pedagógusokat alkalmaznunk arra az időszakra, amíg a meghirdetett álláshelyekre jelentkeznek. Csak így tudjuk ellátni a kötelező feladatokat.

A pedagógusok által ellátandó feladatokkal, funkciókkal kapcsolatos teendőket a munkaköri leírások, valamint az írásos megbízások tartalmazzák. Az egyes tevékenységeket a feladat-ellátási terv tartalmazza.

2.4.4. A vezetői beosztások:

- Igazgató 1 fő: Nagy Tamás
- Általános igazgatóhelyettes 1 fő: Kutiné Majnay Judit
- Művészeti igazgatóhelyettes 1 fő: Szabó Klaudia
- Tanszakvezető 4 fő:
 - Várfalvi-Fodor Éva Billentyűs tanszak
 - Kopasz Csilla Vonós – akkordikus tanszak
 - Vikol Judit Fúvós tanszak
 - Hudiné Jovánczai Ágnes Zeneismeret – vokális tanszak

2.4.5. A pedagógusok munkafeltételei:

A pedagógusok munkafeltételei, a 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről előírásainak megfelelnek.

A munkafeltételekkel kapcsolatos, tanévre vonatkozó konkrét feladataink:

- Tiszta, hangulatos, jól felszerelt tantermek biztosítása.
- Megfelelően karbantartott, jó minőségű hangszerek biztosítása az oktatáshoz.
- Megfelelően előkészített és lebonyolított rendezvények.

2.4.6. Pedagógus továbbképzések:

Az intézmény pedagógusainak továbbképzése a 277/1997. (XII. 22.) kormányrendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről alapján folyik, illetve biztosított.

Az intézmény a továbbképzési feladatainak ellátására elkészítette

- a 2013-2018. időszakra vonatkozó 5 éves továbbképzési tervet,
- a továbbképzési terv alapján a 2017/2018. tanévre vonatkozó beiskolázási tervet, melyeket a Kaposvári Tankerületi Központ az alábbiak szerint fogadott el és hagyott jóvá:
Vikol Judit – Közoktatás-vezetői képzés

A tanévre szóló beiskolázási terv helyettesítési programja alapján feladatunk a képzésben résztvevő pedagógus helyettesítésének megszervezése. Mivel főleg egyéni oktatás folyik az intézményünkben, ezért a pedagógus óraáthelyezéssel oldja meg a továbbképzés idején elmaradt órák pótlását.

2.4.7. Közalkalmazotti jogviszony:

Az iskola dolgozói közalkalmazotti jogviszonyban látják el a feladatukat. A pedagógusokra a 326/2013. (VIII. 30.) Kormányrendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról paragrafusai vonatkoznak. A két rendeletet együttesen kell alkalmazni.

2.4.8. A munka szervezése:

A 326/2013. (VIII. 30.) Kormányrendelet 7. fejezete értelmében történik a pedagógusok nevelő-
oktató munkájának szervezése.

A tanítás hétköznapiokon, délutáni órákban folyik egyéni és csoportos oktatás keretében.

A pedagógiai programban meghatározott feladatok ellátása munkaidőn kívüli elfoglaltságot is jelenthet a pedagógusoknak (hangversenyek, művészeti találkozók, kulturális rendezvények, zenei és tanulmányi versenyek, táborok, pályázati projektek stb.).

Feladatellátási terv és személyre szóló feladatmegosztás.

- A feladatokat – jelen munkatervben meghatározottak figyelembevételével - tanévenként feladatellátási tervbe kell foglalni.
- A tanéves feladatellátási terv alapján személyekre lebontva el kell készíteni a személyre szóló feladatmegosztást.

Intézményvezetés feladata:

- a feladatellátási terv összeállítása, és a fenntartónak való megküldése,
- a személyre szóló feladatmegosztás elkészítése,
- a munkavégzés dokumentálásának ellenőrzése.

2.5. Pénzügyi feltételek

Az intézményünk pénzügyi önállósága a 2013/2014. tanévben megszűnt. Az iskolavezetésnek minden pénzügyi kiadáshoz – bevételhez engedélyt kell kérni.

- A szakmai kiadásokat a Kaposvári Tankerületi Központ biztosítja. A Kaposvári Tankerületi Központ utasítása szerint, az igénylés – engedélyezés szabályainak betartásával – biztosítottak a pénzügyi források. (kötelezettségvállalás, engedélyezés, teljesítés igazolása, stb.)
- A működési feltételeket 2017. január 1-től a Kaposvári Tankerületi Központ biztosítja.
- A takarékos gazdálkodás mellett, az iskola szakmai és működési feladatainak ellátásához szükség pénzügyi feltételek biztosítása, a kötelezettségvállalási protokoll betartásával.
- A Kaposvári Tankerületi Központ gazdálkodással kapcsolatos utasításainak betartása.
- Hatékony pályázati tevékenység.

2.6. Az intézmény működését szabályozó dokumentumokkal kapcsolatos feladatok:

Kiemelt feladatok az intézményi dokumentációval kapcsolatban:

- A szervezeti és működési szabályzat módosítása a jogszabályi változásokat figyelembe véve megtörtént.
- A házirend felülvizsgálata és módosítása a törvényi változásoknak megfelelően, továbbá közzététele és átadása az érintetteknek megtörtént.
- Az intézményben működő érdekképviseleti szervezetek működési szabályzatainak felülvizsgálata, a módosítások beépítése a szabályzatba, valamint tájékoztatás. Az iskola egyéb szabályzatainak átvizsgálása, és a törvényi változásoknak megfelelő módosítása megtörtént az intézményben.

3. Az intézmény színvonalas működését biztosító feladatok

3.1. Minőségi célok

A 2011. évi CXC törvény életbelépésével megszűnt a minőségirányítási program alkalmazásának feltétele. Ettől függetlenül továbbra is célunk az iskola eredményes, színvonalas művészeti nevelése-oktatása, a törvényes működtetés betartása mellett. Figyelünk a minőségcélok megvalósítására, a belső ellenőrzés keretében ellenőrizzük a tanügyi dokumentációk naprakész vezetését, a színvonalas pedagógiai munkát, a törvények betartását, a pedagógus továbbképzések szervezését, azokon való részvételt. Szoros együttműködésre

törekszünk az érdekképviselői szervekkel. Továbbra is elkészítjük iskolánk önellenzését, elvégezzük az eredményességi vizsgálatot, és megtesszük a szükséges intézkedéseket a gyengeségek kiküszöbölésére, az erösségek megtartására, a lehetőségek kiaknázására, és a veszélyek elkerülésére.

3.2. Intézményi dolgozók teljesítményértékelésével kapcsolatos feladatok

3.2.1. Általános rendelkezések:

A pedagógiai program módosításra kerül, melyben a 2007. évben bevezetésre került teljesítményértékelési pontrendszer, amely nem volt képes arra, hogy igazságos módon tegyen különbséget a kollégák teljesítménye között, 2016. szeptemberében megszűnt. Ez az első lépés az esélyegyenlőség és a jó munkahelyi klíma kialakulásának az elősegítésére.

A 32 órás munkaidő nyilvántartás helyett egy sokkal egyszerűbb jelenléti ívet kell kollégáimnak vezetni.

3.3. Belső önértékelés

A belső önértékelési rendszer része a tanfelügyeleti ellenőrzésnek és a pedagógus minősítésnek.

3.3.1. A belső önértékeléssel kapcsolatos feladataink a tanévben:

- Nevelőtestület tájékoztatása.
- A belső önértékelés végrehajtását segítő képzések megtartása.
- A belső önértékelési csoport megalakítása.
- A belső önértékelési szempontok meghatározása a pedagógus, az intézményvezető és az intézményre vonatkozóan.
- A tanévre szóló belső önértékelési terv elkészítése.
- Az öt évre szóló belső önértékelési program elkészítése.
- A belső önértékelések megszervezése az Oktatási Hivatal beosztása szerint.
- Szülők tájékoztatása
- A belső önértékelési csoport vezetője: Nagyné Soltra Monika

3.3.2. Belső önértékelésre kijelölt pedagógusok:

- Nagy Tamás intézményvezető önértékelés, intézményi belső önértékelés
- Várfalvi-Fodor Éva
- Vikol Judit
- Bálintné Farkas Kitti
- Godóné Mayer Emese
- Sovákné Ásványi Barbara

3.4. Tanfelügyeleti ellenőrzés

3.4.1. A tanfelügyeleti ellenőrzéssel kapcsolatos feladatok:

- A belső pedagógus önértékelések elvégzése.
- Pedagógusok felkészítése az ellenőrzésre.
- A tanfelügyeleti ellenőrzéshez a körülmények biztosítása.
- Az Oktatási Hivatal által működtetett informatikai rendszerbe a pedagógust érintő a dokumentációk feltöltése.

3.5. Pedagógus minősítés

3.5.1. Tormáné Bukucs Rózsa és Kápolnás Attila minősítési eljárása megvalósult az intézményben. 2018. január 1-től pedagógus II fokozatba lépnek.

Csuka Tímea portfóliójának rendszerbe való feltöltése határidőn belül megtörtént, a minősítési eljárás időpontja a pedagógus II. fokozat eléréshez 2017. november 10.

Szabó Máté gyakornokként kezdi meg részfoglalkozású munkaviszonyát, gyakornoki vizsgája 2018 novemberében várható. Mentora: Kápolnás Attila

Feladatok

4.1. A pedagógiai programból adódó feladatok

Az intézményünk pedagógiai programjának módosítása megtörtén 2012-ben, a 27/1998. MKM rendelet alapján. Felülvizsgálatát elvégeztük 2014-ben a 2011. évi CXC. köznevelési törvény és a 20/2012. EMMI rendelet módosításának értelmében. 2015-ben iskolánk névváltozása, valamint a pedagógus életpálya modell életbelépése tette szükségessé a pedagógiai program módosítását.

Az intézményi alapdokumentumok a törvényi előírásoknak megfelelően a fenntartói és működtetői változások miatt 2017. január 1-én újra módosításra kerültek.

Az intézményben klasszikus zenei művészeti nevelés – oktatás folyik. Az alapfokú művészeti nevelés – oktatás megalapozza a művészi kifejezőképességeket, illetve előkészít, felkészít a szakirányú továbbtanulásra.

Pedagógiai programunk előírja, hogy a tanuló a kötelező tanórai foglalkozások keretében köteles részt venni hangszeres órákon, szolfézs órákon, illetve választhat zeneirodalom, kamarazene, zenekar, kórus, kötelező zongora, hangképzés és másodhangszer tantárgyak közül. Ennek megfelelően kamaracsoportok, vonós és fúvós zenekarok, valamint kórus is működik az iskolában.

A kiemelten tehetséges tanulók heti egy foglalkozás keretében tanórán kívüli zeneelméleti képzésben részesülnek. A sajátos nevelési igényű tanulókat heti egy foglalkozás keretében fejlesztő, felzárkóztató foglalkozásban részesítjük.

A pedagógiai program értelmében rendszeresen részt veszünk művészeti tanulmányi, szakmai, kulturális versenyeken, rendezvényeken. Versenyeket, nyári zenei napközit, nem akkreditált továbbképzéseket szervezünk.

A pedagógiai programunk főbb sajátosságai és az abból adódó feladatok:

- művészeti-zenei nevelés,
- egyéni hangszeres oktatás,
- tehetséggondozás,
- kórus, zenekar, kamarazene oktatása,
- hangversenyek, zenei versenyek szervezése, azokon való részvétel,
- részvétel az iskolák és a település kulturális életében,
- tehetséggondozás,
- felzárkóztató foglalkozás.

A művészeti nevelés – oktatásból fakadó általános pedagógiai feladatunk:

- a művészeti képzés kiemelt jelentőséggel való kezelése,
- megfelelő színvonalú művészeti képzés az iskolánk kiváló megítéléséhez,
- kreativitás fejlesztése,
- kompetencia alapú oktatás.

2017/2018. tanév

Intézményünk a 2017/2018-as tanévben továbbra is folytatja eddigi művészeti tevékenységét, melyet a pedagógiai programunkban vállaltunk. A gyermekek hangszeres képzése mellett hangversenyeket szervezünk, megemlékezünk ünnepeinkről és a hagyományok ápolására is nagy hangsúlyt fektetünk. Célunk olyan komplex zenei képzés megvalósítása és átadása, melyben tanulóink, családjaik és a város művészetkedvelő polgárai is értékes komolyzenei élményekkel gazdagodhatnak általunk.

Ezen felül az "Oktatási Hivatal Bázisintézményeként" havonta szakmai napot, műhelymunkát és továbbképzést szervezünk a régió pedagógusai számára. Ezzel és a

naptári tervünkkel összhangban - egy nyertes pályázat keretében - A XXI. század hatékony zenei nevelésének bemutatását végezzük, mely kiemelt koncertek megvalósítását tartalmazza. A pályázat a Nemzeti Kulturális Alap támogatásával tud megvalósulni. Az EFOP-3.2.6-2016-0000-1 „A tanulók képesség-kibontakoztatásának elősegítése a köznevelési intézményekben” pályázat keretén belül lehetőségünk volt csatlakozni a Zeneakadémia szakmai programjaihoz. Az általunk benyújtott programterv jelenleg elbírálás alatt van. Szakmai napok, kurzusok és műhelymunkák szerepelnek a 3 évre megálmodott tervünkben, és reméljük, minél több esemény pozitív elbírálásban részesülhet. Munkatervünk tartalmát meg fogja változtatni ez a projekt, mert az engedélyeztetésre váró programjaink ezáltal jelentősen meg fogják növelni az intézményben folyó szakmai programok, rendezvények számát.

Kollégáink folyamatos szakmai fejlődése szükséges ahhoz, hogy a kaposvári zeneiskola mindig új energiákkal telve, innovatív pedagógiával tudja ellátni feladatait.

A pályázatokat folyamatosan figyeljük, és programjaink megvalósításához a pályázati lehetőségeket megpróbáljuk maximálisan kihasználni.

4.2. Tanulmányi versenyek a 2017/2018. tanévben:

Verseny megnevezése	Időpontja, helyszíne	Résztevő pedagógusok	Résztevő tanulók száma
XV. Országos Friss Antal Gordonkaverseny	2017. 11. 17-19., Szolnok	Csuka Tímea, Várfalvi-Fodor Éva	2 fő
Ferenczy György Zongoraverseny	2017. 11. 17-19., Budapest	Várfalvi-Fodor Éva	1 fő
Nemzetközi Zongoraverseny	Keszthely	Dr. Farkasné Nagy Gabriella	1 fő
V. Országos Gregor József Énekverseny	2017. 11. 24-26., Székesfehérvár	Lukácsi Enikő, Várfalvi-Fodor Éva	3 fő
Gyöngyössy emlék találkozó	2017. december, Komló	Bálintné	4 fő
VIII. Hatvani Országos Zeneiskolai Barokk Fesztivál	2017. 12. 19-20., Hatvan	Dr. Farkasné Nagy Gabriella	1 fő
Balaton körüli megyék vonós találkozója	2018.01.19. Siófok	Godóné, Kopasz, Csuka	14 fő
Sistrum versenyek hegedű: 2 fő szóló cselló: 4 fő szóló cselló kamara ütő 3 fő vadászkürt 2 fő tuba 1 fő	Szombathely	keretszámoktól függő jelentkezés	
IX. Országos Maros Gábor Űtőhangszeres Szóló-és duóverseny	2018. 03.9-11., Győr	Horváth Virág	4 fő
VI. Nemzetközi Zongora Fesztivál	2018. 03.9-10.	Bothné, Pécsiné, Nagy Gabriella	3 fő,
IX. Országos Jeney Zoltán Fuvolaverseny	2018. 03.23-25 Kaposvár	Bálintné Farkas Kitti, Istántsuly Júlia, Nagyné Soltra Monika	8 fő
XIV. Somogy Megyei Zongora Négykezes Találkozó	2018. 03.28. Barcs	Billentyűs tanszak	2 négykezes pár, 1 nyolckezes pár
XI. Országos Zongora	2018. 04.6-8.,	Pécsiné, Nagy Gabriella,	2 négykezes pár, 1

négykezes és kézzongorás verseny	Balassagyarmat	Várfalvi	nyolckezes pár
Dobszerda	2018. április	Horváth	8 fő
Helikon Ünnepségek	2018.04.19-21., Keszthely	minden tanszak	20 fő
XXX. Somogy Megyei Kamarazene Verseny	2018. 04. 21. Márcali	kamara tanárok	40 fő
Somogy Megyei Rézfúvós Verseny	2018. 04. 26., Balatonföldvár	Kerekes Béla, Fodor Gyula	16 fő
Orbán György Zongoraverseny	2018.04.27-29.	Bothné	1 fő
Diákmuzsika (Regionális)	2017. 05. 04., Balatonszemes	minden tanszak	6 fő
XII. Országos mélyrézfúvós verseny	2017. 06.8-10., Kiskunfélegyháza	Kerekes Béla	8 fő
Svájc, Laufenburg	2018. június 23- 24	Major András	Kaposvári Fúvószenekar
Nemzetközi rézfúvósverseny		Kerekes Béla	2 fő

4.3. Kiemelt rendezvények:

Rendezvény megnevezése	Időpontja, helyszíne	Részvevők száma/ szervező
Jó gyakorlatok bemutatása (Bázis)	2017.09.28. Kaposvár Zeneiskola	70 fő pedagógus
VI. „Muzsikál Kaposvár” a Zene Világnapján (Bázis, NKA)	2017. 10.02. Kaposvár egész területén	Tantestület, tanulók 500 fő
Művészetek találkozója (pedagógus)	2017. 11. 13. Balatonföldvár	pedagógusok 5 fő
Liszt szobor koszorúzása, névadóra emlékezés	2017.10.26. Kaposvár Zeneiskola	Hudiné Jováncai Ágnes
Kertész Attila zenepedagógiai előadása; Kodály hangverseny (NKA)	2017. 11.20. Kaposvár Zeneiskola	Szabó Klaudia
A zene hatása a bölcsődétől a felnőtt korig (Bázis)	2017. 11.22. Kaposvár Zeneiskola	Csuka Tímea
Kisfaludy Telephelyes hangverseny	2017. 11.27. Kaposvár Zeneiskola	Sovákné
Hangverseny az esélyegyenlőség jegyében (NKA)	2017.11.30. Kaposvár Zeneiskola	Szabó Klaudia, Istántsuly Júlia
Jótekonysági hangverseny	2017.12.01.	Szabó Klaudia
Az alapfokú intézmények tanügyi dokumentációja (Bázis)	2017.12.04. Kaposvár Zeneiskola	Nagy Tamás, Nagyné Soltra Monika
Vonós Mikulás Hangverseny	2017.12.06. Kaposvár Zeneiskola	Kopasz Csilla
Óvodások karácsonyváró hangversenye	2017.12.7-8.	Hudiné J. Á./ Sovákné
Ünnepi karácsonyi hangverseny	2017.12.14.Szivárvány Kulturpalota	Szabó Klaudia
VIP- támogatók köszöntése	2017.12.15. Kaposvár Zeneiskola	Szabó Klaudia
Szülők nevelők bálja	2018. 01.20. Kaposvár Zeneiskola	Szabó Klaudia
Toponári Telephelyes hangverseny	2018.01.22. Kaposvár Zeneiskola	Medgyesi Ildikó
Farsangi Hangverseny-Diáknep (NKA)	2018.01.26. Kaposvár Zeneiskola	DÖK
Tehetséggondozás (BÁZIS) „B” tagozatos vizsgahangverseny	2018.01.29. Kaposvár Zeneiskola	Kutiné, Lukácsi, Vikol
Kodály ált. isk. tanulóinak telephelyes hangversenye	2018. 02.01. Kaposvár Zeneiskola	Pécsiné Hortobágyi Sz.
Billentyűs tanszak önálló estje	2018.02.12. Kaposvár Zeneiskola	Várfalvi-Fodor Éva
Jeney Fuvolaverseny Területi Válogató	2018.02.16. Kaposvár Zeneiskola	fúvós tanszak
A szakmai tagozódás lehetőségei (Bázis)	2018.02.19. Kaposvár Zeneiskola	tanszakvezetők
Zrínyi ált. isk. tanulóinak telephelyes hangversenye	2018.02.22. Kaposvár Zeneiskola	Hudiné Jováncai Ágnes
Fúvós Tanszak Önálló Est (NKA)	2018.02.27. Kaposvár Zeneiskola	Vikol Judit
Tehetséggála válogató	2018. 02.28. Kaposvár Zeneiskola	Nagy Tamás
Művészetek Találkozója-diákok	2018.03.06. Bodrog	Nagy Tamás
Óvodások tavaszváró hangversenye	2018. 03. 7-8. Kaposvár Zeneiskola	Hudiné/ Sovákné

Tehetséggála	2018.03.19. Szivárvány Kultúrpalota	Nagy Tamás
IX. Országos Jeney Zoltán Fuvolaverseny (Bázis, NKA)	2018.03.23-25. Kaposvár Zeneiskola	Vikol Judit, Szabó Klaudia, fúvós tanszak
Vonós-akkordikus tanszak önálló estje (NKA)	2018.04.10. Kaposvár Zeneiskola	Kopasz Csilla
Zeneismeret-és vokális tanszak Önálló Estje	2018.04.23. Zeneiskola	Hudiné Jovánczai Á.
Együttműzikálás öröme (BÁZIS); Zenekarok Önálló Est (NKA)	2018.04.27. Szivárvány Kultúrpalota	zenekarvezetők
Alma Mater hangverseny (NKA)	2018.05.10. Kaposvár Zeneiskola	Szabó Klaudia
Művésztanáraink hangversenye (NKA)	2018. 05.14. Kaposvár Zeneiskola	Tormáné Bukucs Rózsa
Hangszerbemutatók	2018. 05. 15-18. Kaposvár Zeneiskola	szaktanárok
Pünkösdi hangverseny (jótékony célú)	2018. 05. 22. Református templom	Godóné Mayer Emese
SNI a zeneoktatásban (Bázis)	2018.05.28. Kaposvár Zeneiskola	Istántsuly Júlia
Zenei munkaképesség gondozás, sportnap (NKA)	2018.06.04. Kaposvár Zeneiskola	Dr. Farkasné Nagy Gabriella
Felvételi meghallgatás	2018. 06. 5-6. Kaposvár Zeneiskola	szaktanárok
Tanévzáró ünnepély	2018. 06. 14. Kaposvár Zeneiskola	Nagy Tamás
Beiratkozás	2018. 06. 18-19. Kaposvár Zeneiskola	szaktanárok

4.4. Vizsgaszervezés

4.4.1. Vizsgaszervezési szempontok:

A köznevelési törvény, valamint az intézmény pedagógiai programja meghatározza, hogy az alapfokú művészeti iskolákban tanulmányi vizsgákat kell szervezni, tanévenként egyet. A felmenő rendszerben bevezetett művészeti alapvizsga és záróvizsga már intézményünk minden tanulóját érinti.

A tehetséggondozás kiemelt feladat iskolánkban. Különösen fontos a tehetséges tanulók munkájának megfigyelése, főleg kiélezett helyzetben. Ezért az ő részükre 3 alkalommal tartunk koncertszerű vizsgát.

A vizsgákról jegyzőkönyv készül.

4.4.2. Művészeti alapvizsga, művészeti záróvizsga:

Intézményünk, mint alapfokú művészeti iskola

- köteles művészeti alapvizsgát szervezni, illetve
- művészeti záróvizsgát szervezhet.

A tanuló az utolsó alapfokú évfolyam befejezését követően művészeti alapvizsgát, az utolsó továbbképző évfolyam elvégzését követően, pedig művészeti záróvizsgát tehet.

A művészeti alapvizsga a továbbképző évfolyamokon való továbbtanulásra jogosít.

A művészeti alapvizsgát és a művészeti záróvizsgát jogszabályban meghatározottak szerint kell szervezni.

A művészeti alapvizsga és a művészeti záróvizsga vizsgakövetelményeit, vizsgafeladatait helyi tantervünk alapján határozzuk meg, ennek során figyelembe vesszük az alapfokú művészetoktatás követelményeiben és tantervi programjában foglaltakat.

A Művészeti alapvizsga és záróvizsga időpontja: 2018. 05. 31- 06.01.

4.4.3. Tantárgyi vizsgák:

A vizsgákon központilag meghatározott vizsgatantárgyakból, az iskola helyi tantervében meghatározottak szerint, az iskola által kidolgozott követelmények alapján kell vizsgát tenni.

A főtárgyi vizsgák időpontja: 2018. 05. 23. – 05. 30.

Szolfézsvizsgák időpontja: 2018. 01. 15-25.

4.4.4. Vizsgarend a tanévben:

Intézményünk a szorgalmi idő utolsó három hetében szervezi a vizsgáit. A kötelező, és kötelezően választható tantárgyak vizsgáit a félév zárása előtt szervezzük.

A vizsga időpontjának meghatározása intézményvezetői hatáskör.

4.5. Beiratkozás rendje

Az iskolába való felvétel és beiratkozás a nemzeti köznevelési törvény szerint megtörtént a 2017/2018. tanévre.

A beiratkozással kapcsolatos feladataink:

- beiratkozás előtt a felvételi meghallgatások megszervezése, lebonyolítása,
- a következő tanévre történő beiratkozás jogszabály szerinti lebonyolítása,
- az iskolánk népszerűsítése, nyílt napok, hangszerbemutató hangversenyek szervezésével.

4.6. Adott tanév kiemelt pedagógiai feladatai

A pedagógiai programból fakadó, általános érvényű főbb feladataink mellett a következő kiemelt feladataink lesznek a 2017/2018. tanévben:

- a tanmenetek elkészítése, és ellenőrzése október közepéig,
- a tanulók magatartásának, fegyelmének erősítése,
- a tanulók szociális nevelése-oktatása a művészeti nevelés-oktatás mellett,
- a tanulók folyamatos felkészülésének ellenőrzése (házi feladatok ellenőrzése, gyakorlás a tanult hangszeren),
- a továbbtanulni szándékozó tanulók felkészítése a felvételi meghallgatásokra,
- A hangversenystruktúra megváltoztatása, a vegyes hangversenyek preferálása egy megújult, jobban szervezett, élhetőbb iskola képét vetíti előre számomra, ahol a gyermekek mellett a pedagógusok terhelése is csökken,
- Kiemelt feladatnak tekintem a telephelyek sokkal hatékonyabb bekapcsolását abba a munkába, melyet kollégáim a helyi igények figyelembevételével végeznek. Fontosnak tartom, hogy ezentúl az iskolai szerepléseknél megmutatkozzanak a zenét tanuló gyermekeink,
- Ezentúl személyesen szeretnék kapcsolódni a telephelyeken végzett munkához, fenntartva a kapcsolatot az intézményvezetőkkel,
- Létrehoztunk egy pályázatíró team-et, biztosítva ezáltal az egyenlő teherelosztást. Vezetője: Szabó Klaudia, aki az intézményvezető és a tanszakvezetők bevonásával és segítségével jelöli ki azokat a személyeket, akik a pályázat megírásában részt vesznek.
- Megkülönböztetett figyelemmel kísérem a zenekarok munkáját,
- Fokozott figyelmet fordítunk együtteseink, és kamara csoportjaink zavartalan működésére. Fontosnak tartjuk, hogy a zenén keresztül megtanulják a gyermekek egymást tisztelni, együtt csapatban gondolkodni, átélni azt az örömet, amit a közös zenélés nyújt a zene közösségformáló erején keresztül,
- A város életében szeretnék egy sokkal erőteljesebben működő fúvószenekart látni, akik mind létszámban, mint hangzásban megújult formában tudnak a nagyközönség elé állni,
- Elengedhetetlen, hogy a két fúvós zenekar az idei tanévtől jobban együttműködjön. A nagyzenekar létszámának a növelése egy minőségi változást hozhat ebben a tanévben. A két zenekar vezető egymást segítve, egy zenekart segítő

személlyel kiegészülve végzi munkáját. A zenekarok hatékony együttműködésének megvalósulásáért a zenekarvezetők tartoznak felelősséggel, és havonta tájékoztatják az Intézmény vezetőjét.

- Fontosnak tartom, hogy azokat a hagyományos rendezvényeket, melyek ezer szállal kötődnek Kaposvár Megyei Jogú Város kulturális életéhez, megtartsuk és erősítsük gyermekeink, kamaracsoportjaink és zenekaraink által,
- A mai kor legnagyobb kihívása véleményem szerint az, hogy az országos szinten folyamatosan csökkenő gyermeklétszámot látva, úgy tudjuk megszólítani a leendő zenét tanulni vágyó nemzedékeket és szüleiket, hogy az vonzó legyen számukra. Folyamatos kapcsolatot tartunk az óvodákkal, rendszeresen szervezünk részükre koncerteket és felhívjuk a zenetanulásra,
 - versenyekre, hangversenyekre való felkészítés,
 - tankötelezettséget teljesítő iskolák kulturális programjaihoz kapcsolódóan felkészíteni a tanulókat zenei produkciókkal,
 - zenei együtteseknek programok szervezése,
 - tehetséggondozás, felzárkóztató foglalkozás,
 - kapcsolatépítés más alapfokú művészeti iskolákkal,
 - külföldi kapcsolatok építése,
 - pályázatok írása, sikeres pályázatok megvalósítása,
 - részvétel a Kaposvár-Somogy Megyei Tehetségsegítő Tanács munkájában, a Művészeti Tagozat programjainak lebonyolítása.

5. A munkavégzésre vonatkozó tervezés

5.1. Pedagógusok munkavégzése:

5.1.1. Törvényi előírások:

- heti munkaidő: 40 óra
- heti kötelező tanítási óraszám: 22-26 óra
- **Megszűnt:** a heti kötelezően kötött munkaidő, főleg az iskola épületében: 32 óra
- helyettesítés: maximum heti 6 óra, de naponta 2 óránál több nem lehet, csak rendkívüli esetben.

5.1.2. Az intézmény általános munkavégzési rendje:

- a tanítás ideje: hétfő-péntek, délutánonként, órarend szerint, rendkívüli esetben szombaton (órapótlás), munkanap átszervezése,
- nyitva tartás: 8.00-20.00 óra,
- a 20.00 órán túl befejeződő programok ideje is beszámít a heti 40 órás munkaidőbe.

5.1.3. Az intézményen belül ellátható feladatok munkaidőben:

- tanórák megtartása,
- oktató-nevelő munka színvonalas ellátásával kapcsolatos feladatok (tanmenetek, tematikus tervek, óratervek elkészítése, tervezett anyag és végzett anyag elemzése, felkészülés a tanórákra, helyi kottatár-könyvtár látogatása, hangszerelés a tananyaghoz igazodva, oktató programok összeállítása az IKT eszközök tanórai alkalmazásához, a minőségirányítási feladatok elvégzése, új pedagógiai anyagok feldolgozása, tanügyi dokumentumok elkészítése, adminisztráció),
- oktató-nevelő munka érdekében végzett gyakorlati tevékenység (gyakorlás a tanított hangszeren, felkészülés a művészi feladatokra),
- intézményen belüli hangversenyek szervezése, látogatása, azokon való részvétel (növendékhangverseny, tanári hangverseny, egyéb hangversenyek),
- egyéb rendezvények szervezése, azokon való részvétel (cserekapcsolatok külföldi és magyar művészeti iskolákkal, ünnepek, nyári zenei táborok, versenyek),
- intézményen belüli konzultációk (kollégákkal versenyekre, felvételikre

- felkészüléskor, gyakornok kollégák segítése szakmai tanácsadással),
- pályázatok figyelése, a pályázati anyag összeállításában, lebonyolításban való aktív részvétel,
- értekezletek megtartása, azokon való részvétel,
- helyben szervezett konferenciákon, továbbképzéseken való aktív és passzív részvétel,
- pedagógus minősítésben, szakmai ellenőrzésben, belső önértékelésben való részvétel.

5.1.4. Az intézményen kívül ellátható feladatok munkaidő keretében:

- értekezletek (országos igazgatói, szakmai, iskolán kívüli)
- oktató-nevelő munka érdekében végzett feladatok (tanmenetek elkészítése, tervezett anyag és végzett anyag elemzése, felkészülés a tanórákra, külső kottatár-könyvtár látogatása, szakirányú üzletek látogatása a tananyag bővítése céljából, eszközbeszerzés, hangszerelés a tananyaghoz igazodva, oktató programok összeállítása az IKT eszközök tanórai alkalmazásához, a minőségirányítási feladatok elvégzése, új pedagógiai anyagok feldolgozása),
- oktató-nevelő munka érdekében végzett gyakorlati tevékenység (gyakorlás a tanított hangszereken, felkészülés a hangversenyekre, telephelyek elérése, iskolán kívüli rendezvényekre, versenyekre tanuló kísérése),
- intézményen kívüli hangversenyek szervezése, látogatása, azokon való részvétel (filharmóniai hangversenyek, tanári hangverseny, egyéb hangversenyek, opera, balett előadások),
- intézményen kívüli konzultációk (kollégákkal versenyekre, felvételikre felkészüléskor, gyakornok kollégák segítése szakmai tanácsadással),
- pályázatok figyelése, a pályázati anyag összeállításában, lebonyolításban való aktív részvétel,
- intézményen kívüli konferenciákon, továbbképzéseken való aktív és passzív részvétel.

5.2. A pedagógiai munkát segítő alkalmazottak munkavégzése:

A pedagógiai munkát segítő alkalmazottak munkáltatója is a Kaposvári Tankerületi Központ.

5.2.1 Pedagógiai munkát segítő alkalmazottak:

- iskolatitkár 1 fő (helyettes)
- gondnok, hangszertáros 1 fő
- fűtő-karbantartó, technikus, hangszertáros 1 fő
- takarító-portás 2 fő
- portás, adminisztrátor 1 fő (tartósan távol)
- udvaros 1 fő (közfoglalkoztatott)
- Technikus hiányzik a tanévre

5.2.2. Törvényi szabályozás:

- heti 40 órás munkahét
- heti 6 túlóra maximum
- napi 2 túlóra maximum

5.2.3. Közfoglalkoztatottak munkaideje:

- napi 8 óra munkaidő

5.2.3. Munkavégzés helye: A pedagógiai munkát segítő alkalmazottak teljes munkaidejüket az intézményen belül teljesítik, a munkaköri leírásuknak megfelelően.

6. Az intézményi szervezetekkel kapcsolatos feladatok

6.1. Alkalmazotti közösség

Intézményünkben a dolgozók összessége adja az alkalmazotti közösséget.

Az alkalmazotti közösség joggyakorlásával kapcsolatos feladatok ellátását az intézményvezető végzi.

Az alkalmazotti közösséggel kapcsolatos feladataink:

- az alkalmazotti közösség összehívása, és a jogkörébe tartozó ügyek megtárgyalása (értekezletek),
- az alkalmazotti közösség működésének szabályozása, szabályzatok aktualizálása,
- alkalmazotti közösségek munkarendjének kidolgozása.

6.2. Szakmai közösségek

6.2.1. Az intézmény munkaközösségei:

- Billentyűs tanszak: vezetője: Várfalvi-Fodor Éva
- Vonós - akkordikus tanszak: vezetője: Kopasz Csilla
- Fúvós tanszak: vezetője: Vikol Judit
- Zeneismeret - vokális tanszak: vezetője: Hudiné Jovánczai Ágnes

A szakmai közösségek a saját maguk által meghatározott munkaterv szerint működnek, az intézményi munkatervhez igazodva.

6.2.2. A szakmai közösségek működtetésével kapcsolatos feladatok:

- a közösségek működésének szakmai támogatása,
- a közösség joggyakorlásának biztosítása.

6.3. Közalkalmazotti Tanács

6.3.1. Működési rendje:

Az intézményben 3 fős közalkalmazotti tanács működik, a Kjt-ben meghatározottak szerint.

A közalkalmazotti tanács a saját maga által meghatározott és elfogadott SZMSZ alapján működik, gyakorolja az intézmény működtetésével kapcsolatos jogköreit:

- együttdöntési,
- véleményezési,
- egyetértési,
- javaslattételi.

A közalkalmazotti tanács az előre tervezhető feladatai alapján munkatervet készíthet, majd a tanév befejeztével egy összefoglalót készít a végzett munkáról.

6.3.2. A közalkalmazotti tanács működésével kapcsolatos intézményi feladatok:

- a közalkalmazotti tanács működésének segítése,
- az SZMSZ-ének felülvizsgálatában való közreműködés,
- a közalkalmazotti tanácsot megillető döntési és egyéb joggyakorlásának biztosítása,
- a feladatok ellátásához szükséges órakedvezmény biztosítása.

6.3.3 A közalkalmazotti tanács kiemelt feladata a 2017/2018. tanévben:

- a pedagógus életpálya modell bevezetésének, alkalmazásának, elfogadásának segítése,
- a helyi szabályzatok módosításainak véleményezése, a törvényi változásokhoz való megfelelésének vizsgálata,
- javaslattétel a szabályzatok módosítására.

6.4. Belső önértékelési csoport

6.4.1. Feladata:

- Az intézményi belső önértékelési program (5 évre szóló) összeállítása.
- A 2017/2018. tanévre vonatkozó belső önértékelési terv összeállítása.
- A pedagógusok felkészítése a belső önértékelésre.
- A belső pedagógus értékelések előkészítése, lebonyolítása, informatikai rendszer kezelése.
- Intézményvezetői tájékoztató a feladatokról, és azok megvalósításáról.

6.5. Diákönkormányzat

6.5.1. A diákönkormányzat feladatai:

- A diákönkormányzat látja el mindazokat a feladatokat, melyeket jogszabály és az iskola egyéb belső szabályzatai a feladat- és hatáskörébe utalnak.
- A diákönkormányzat jelenleg 3 fővel működik.
- A diákönkormányzat saját SZMSZ-szel rendelkezik, és ennek alapján látja el feladatát, szervezi programjait, és az intézményvezetés felé képviseli a diákok érdekeit.
- A diákönkormányzat munkáját a diákönkormányzatot segítő pedagógus koordinálja, támogatja.
- A diákönkormányzatot segítő pedagógus: Szekrényesy Béla

6.5.2. A diákönkormányzattal kapcsolatos intézményi feladatok:

- a működés támogatása,
- a diákközgyűlés összehívásában és lebonyolításában való közreműködés, melynek időpontját a tanév helyi rendje tartalmazza,
- a programok szervezésének segítése.

6.6. Szülői munkaközösség

6.6.1. A szülői munkaközösség működésének alapjai:

- Az intézményben szülői munkaközösség működik.
- A szülői munkaközösség önállóan működik, saját SZMSZ-e van.
- A szülői munkaközösségben minden tanszak képviselteti magát.

6.6.2. A szülői szervezettel kapcsolatos intézményi feladatok:

- tájékoztatási és koordinációs feladatok,
- segítségnyújtás a joggyakorlásban.

6.7. Szakszervezet

Az intézményben a reprezentatív szakszervezet a Magyar Zeneművészek és Táncművészek Szakszervezete (MZTSZ).

6.7.1. Szakszervezeti tisztségviselők:

- Szakszervezeti vezető: Dr. Farkasné Nagy Gabriella
- Gazdasági ügyintéző: Szabó Klaudia

6.7.2. A szakszervezet feladata:

- az intézményi dolgozók érdekképviselése,
- tájékoztatása a jogairól,
- a lehetőségeihez mérten jogi és anyagi segítségnyújtás,
- a fenntartó által kialakított kollektív szerződés betartatása, felülvizsgálata, és a törvényi változásokat követő módosítása.

6.7.3. A szakszervezettel kapcsolatos intézményi feladatok:

- a feladatok ellátásához szükséges órakedvezmény biztosítása,
- a szakszervezet működéséhez szükséges eszközök biztosítása.

6.8. Intézményi Tanács

A 2011. évi CXCV. Nemzeti Köznevelésről szóló törvény 73. §-a, valamint a 20/2012. EMMI rendelet 121. §-a rendelkezik az Intézményi Tanácsok létrehozásáról, működéséről.

6.8.1. Az intézményi tanácsok létrehozásával kapcsolatos feladatok a 2017/2018. tanévben:

- Tájékoztatás az intézmény működéséről.
- Szabályzat módosítások megvitatása, vélemények kérése.

6.8.2. Az Intézményi Tanács jogköre, feladata:

- dönt a működése rendjéről, munkaprogramjáról,
- dönt a tisztségviselőinek megválasztásáról
- dönt azokban az ügyekben, amelyekben a nevelőtestület a döntési jogot az intézményi tanácsra átruházza,
- véleményt nyilvánít az iskola működésével kapcsolatos valamennyi kérdésben,
- véleményezi az iskola pedagógiai programját, SZMSZ-ét, a házirendet, a munkatervet.

7. Ellenőrzési tevékenység

Az intézményben végrehajtandó, egyes ellenőrzési tevékenységet az intézmény ellenőrzési terve határozza meg, így a feladatokat ahhoz igazodva kell ellátni a vonatkozó tanévben is.

7.1. Szakmai ellenőrzés

A szakmai ellenőrzés témakörében az intézményben a következő feladatokat fogjuk ellátni:

- a szakmai ellenőrzés tervezése (részletes adatokkal, területekkel, különös tekintettel arra, hogy a tervben megfogalmazásra kerüljön:
 - a tanmenetek ellenőrzése,
 - óralátogatások rendje,
 - a tanügyi dokumentumok ellenőrzése
- a szakmai ellenőrzés végrehajtása és annak nyomon követése,
- a szakmai ellenőrzések tapasztalatainak hasznosítása a minőségfejlesztés során.

A szakmai ellenőrzés terve külön kerül elkészítésre.

7.2. Törvényességi ellenőrzés

Az intézménynek folyamatosan számolnia kell a törvényességi ellenőrzés lehetőségével, ezért feladatunk:

- felkészülni az ellenőrzésekre,
- közreműködni az ellenőrzések során, illetve
- az ellenőrzések tapasztalatainak felhasználása.

A törvényességi ellenőrzéssel kapcsolatban:

- a munkajogi dokumentumok évente legalább két alkalommal történő ellenőrzése,
- külön figyelmet fordítani:
 - a tanulói létszám megfelelő kimutatására,
 - a térítési díjak és tandíjak, valamint a hangszerkölcsonzási díj meghatározása a törvényi és fenntartói szabályozásoknak megfelelően, ezek beszédése a belső szabályozásnak megfelelően,
 - az oktatásügyi statisztika megfelelő kitöltésére.

Kaposvár, 2017. 09. 18.

Nagy Tamás
intézményvezető

8. Záradékok

1. Nevelőtestület határozata:

A 2017/2018. tanévi munkatervet az intézmény munkaközössége 2017. szeptember 19-i tantestületi értekezletén megismerte és elfogadta.

Kaposvár, 2017. szeptember 19.

Hudiné Jovánczai Ágnes
tanszakvezető

Szabó Klaudia
intézményvezető-helyettes

2. A Közalkalmazotti tanács határozata:

A Közalkalmazotti Tanács képviseletében nyilatkozom arról, hogy az intézmény 2017/2018. tanévi munkatervét megismertük véleményezési jogunkat gyakorolhattuk.

Kaposvár, 2017. szeptember 19.

Pécsiné Hortobágyi Szilvia
a Közalkalmazotti tanács elnöke

3. A Diákönkormányzat határozata:

A Diákönkormányzat nevében nyilatkozom arról, hogy az intézmény 2017/2018. tanévi munkaterv elfogadása előtt, a jogszabályban meghatározott ügyekben véleményezési és egyetértési jogunkat gyakorolhattuk.

Kaposvár, 2017. szeptember 19.

Csernák Zsombor
a Diákönkormányzat tagja

4. A Szülői szervezet határozata

A Szülői Munkaközösség képviseletében nyilatkozom arról, hogy a Kaposvári Liszt Ferenc Zeneiskola – Alapfokú Művészeti Iskola 2017/2018. tanévi munkatervét megismertük és elfogadtuk.

Kaposvár, 2017. szeptember 19.

Törőné Cseke Ildikó
a Szülői Munkaközösség tagja

1. számú melléklet:

A tanév helyi rendje

1. A szorgalmi idő (14/2017. (VI. 14.) EMMI rendelet a 2017/2018 tanév rendjéről)

1.1. Az intézményünkben a nevelő-oktató tevékenységet a tanév, ezen belül a szorgalmi idő keretei között kell megszervezni. Az első és utolsó tanítási nap által meghatározott időszak a szorgalmi idő. A szorgalmi idő áll rendelkezésre egy iskolai évfolyam követelményeinek oktatásához, az ismeretek elsajátításához.

A rendelet 3. §-a alapján az alapfokú művészeti iskola szorgalmi idejének kezdő és befejező napját az intézmény igazgatója határozza meg. Ennek értelmében a 2017/2018. tanévben a szorgalmi idő

- első tanítási napja 2017. szeptember 8. (péntek),
- utolsó tanítási napja 2017. június 4. (hétfő).

A tanítási napok száma 180 nap.

1.2. A szorgalmi idő első féléve 2018. január 25-ig tart.

Az első félévben elért tanulmányi eredményekről szóló értesítést 2018. január 31-ig kapják kézhez a tanulók.

1.3. A szorgalmi idő második féléve 2018. június 14-ig tart.

A bizonyítványok kiadásának időpontja 2018. június 14.

2. Az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontja, felhasználása (14/2017. (VI. 14.) EMMI rendelet alapján)

A szorgalmi idő alatt a nevelőtestület által jelen dokumentumban meghatározott pedagógiai célra öt munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből egy tanítás nélküli munkanap programjáról – a nevelőtestület véleményének kikérésével – az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni.

A tanítás nélküli munkanapok és azok felhasználása:

a) nevelőtestületi hatáskörben meghatározott tanítás nélküli munkanapok:

- 2017. december 22.
- 2018. március 10.
- 2018. március 26.
- 2018. május 2.

b) iskolai diákönkormányzat hatáskörében meghatározott tanítás nélküli munkanap:

- 2018. január 26. Diáknap

3. A szünetek időtartama

Az őszi szünet 2017. október 30-tól november 05-ig tart.

A téli szünet 2017. december 23-tól 2018. január 02-ig tart.

A tavaszi szünet 2018. március 29-től április 03-ig tart.

4. A nemzeti és iskolai ünnepek megünneplésének időpontja

Az alapfokú művészeti iskolában a kötelezően előírt nemzeti ünnepet ünnepeljük meg (Aradi vértanúk, Nemzeti összetartozás napja). A többi nemzeti ünnepet tanulóink, a tankötelezettséget teljesítő iskolájukban ünneplik meg.

Megemlékezés megnevezése	Megemlékezés időpontja	Szervezésért felelős pedagógus	Részvevő csoportok
Zenei világnap (október 1.)	2017. 10. 02.	Szabó Klaudia	Pedagógusok, tanulók
Aradi vértanúk (október 6.)	2017. 10. 06.	Székrenyesy Béla	Tanulók, pedagógusok

Liszt évforduló, koszorúzás	2017. 10. 26.	Hudiné Jovánczai Ágnes	Tanulók, pedagógusok
Karácsonyváros Ünnepi hangverseny	2017. 12. 14.	Szabó Klaudia	Zenei együttesek, szólisták
Diktatúrák áldozatainak emléknapja	2018. 02. 26.	DÖK	Pedagógusok, tanulók
Március 15. megemlékezés	2018.03. 14.	DÖK	Pedagógusok, tanulók
Pünkösöd	2018. 05. 22.	Dr. Farkasné Nagy Gabriella	Kamaracsoportok
Nemzeti összetartozás napja (június 4.)	2018. 06. 04.	DÖK	Tanulók, pedagógusok
Tanévzáró ünnepély	2018. 06. 14.	Nagy Tamás	Pedagógusok, tanulók, szülők

5. Az évi rendes diákközgyűlés ideje

Az éves rendes diákközgyűlés időpontja: 2018. február 13.

6. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja

A nevelőtestületi értekezletek terve:

Értekezlet dátuma	Célja, főbb napirend	Felelős
2017. 08. 28.	Tanév előkészítése, tanévkezdési feladatok megbeszélése, feladatok elosztása, felelősök kijelölése.	Igazgató, igazgatóhelyettes
2017. 08.29.	Tantestületi nyitó értekezlet	Igazgató
2017. 09. 19.	Zenei világnapi program megbeszélése, órarendek leadása, éves naptári terv megbeszélése Szabályzatmódosítások megbeszélése. Térítési díjak, hangszerkölcsonzési díjak, havi program, szabályzatmódosítások elfogadása, pályázatok megbeszélése. Létszámpontosító értekezlet, tanulók egyeztetése szolfézs- és hangszeres tanárokkal, dokumentáció megbeszélése, Összesítők, tanügyi dokumentációk elkészítésének rendje, bál megbeszélése	Igazgató, igazgatóhelyettes
2017. 09. 26.	Belső önértékelésről tájékoztató	Böcs elnök
2017. 10. 17.	Tűzvédelmi, balesetvédelmi előadás; Havi program, pályázatok megbeszélése, Összesítők, tanügyi dokumentációk elkészítésének rendje, bál megbeszélése	Igazgató, igazgatóhelyettes
2017. 10. 27.	Rendhagyó értekezlet Szita Károly Polgármesterrel	Igazgató, igazgatóhelyettes
2017. 11. 07.	Október havi programok értékelése, novemberi program előkészítés, hangszerkölcsonzési díjak beszédésének előkészítése.	Igazgató, igazgatóhelyettes
2017. 12. 05.	Decemberi programok megbeszélése, november havi programok értékelése, január havi programok előkészítése, óvodás hangversenyek előkészítése.	Igazgató, igazgatóhelyettes
2018. 01. 09.	II. félév előkészítése, januári programok megbeszélése, kötelező tantárgyi vizsgák előkészítése, pedagógus minősítések megbeszélése.	Igazgató, igazgatóhelyettes
2018. 01. 23.	Félévi osztályozói oktatói értekezlet, januári programok értékelése, pályázatok megbeszélése. I. félév értékelése, lezárása.	Igazgató, igazgatóhelyettes
2018. 02. 06.	Az I. félév értékelése, elemzése, hatékonysága, februári programok megbeszélése.	Igazgató, igazgatóhelyettes

2018. 03. 06.	Programok megbeszélése, ellenőrzés, előkészítése, óvodás hangverseny előkészítése. Az Országos Jeney Zoltán Fuvolaverseny előkészítése	Igazgató, igazgatóhelyettes
2018. 04. 17.	Március hónap értékelése, áprilisi programok előkészítése, nyílt nap előkészítése, hangszerbemutató hangversenyek előkészítése. Versenyek megbeszélése.	Igazgató, igazgatóhelyettes
2018. 05. 08.	Április értékelése, májusi programok előkészítése, nyílt nap előkészítése, művészeti alapvizsga és záróvizsga, hangszeres vizsgák előkészítése, felvételi vizsgák előkészítése.	Igazgató, igazgatóhelyettes
2018. 06. 07.	Év végi osztályozói értekezlet, tanévzáró programok megbeszélése, Év tanára, Év tanulója, Év legeredményesebb tanára, Év legeredményesebb tanulója díjak odaítélése, májusi programok értékelése, tanévzáró ünnepély előkészítése, tanügyi dokumentációk elkészítéséről tájékoztató.	Igazgató, igazgatóhelyettes
2018. 06. 22.	Tanévzáró nevelőtestületi értekezlet, év összefoglaló értékelése, önértékelés, a következő tanév előkészítése, tantárgyfelosztás, a beiratkozási tapasztalatok elemzése.	Igazgató, igazgatóhelyettes

Intézményi Tanács tervezett értekezletei:

Értekezlet dátuma	Célja, főbb napirend	Felelős
2017. 09. 12.	Tanévi programokról, működésről, szabályzatokról, pedagógus életpálya modellről tájékoztató	Igazgató, igazgatóhelyettes
2018. 02. 06.	Félévi beszámoló az intézményről, az eredményekről, a következő félévi tervekről	Igazgató, igazgatóhelyettes
2018. 06. 22.	Tanév végi beszámoló. Eredmények, programok megvalósulása, következő tanév előkészítése.	Igazgató, igazgatóhelyettes
A tanács tagjainak kérése értelmében, rendkívüli eseményekkor a tervezetteken felül is összehívható az Intézményi Tanács.		

Kaposvár, 2017. szeptember 20.

Nagy Tamás
intézményvezető